

## ALLEGATO B



Bollo come da  
normativa vigente



*Spett.le*  
**ALFA Liguria - Agenzia Regionale per il  
Lavoro la Formazione e l'Accreditamento**  
SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE -  
SEDE – INDIRIZZO<sup>1</sup>

### Oggetto:

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

### CHIEDE

ai sensi della Legge Regionale 11 maggio 2009 n.18, della Legge n. 174 del 17 agosto 2005 e del II manuale per la gestione e la rendicontazione (Approvato con Decreto del Dirigente n. 2836 del 18/10/2011 e s.m.i.) di essere ammesso/a a sostenere, in qualità di privatista, le prove d'esame per :

- la qualifica di Acconciatore
- l'Abilitazione professionale all'esercizio dell'attività di acconciatore

A tale scopo

### DICHIARA

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarò punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000), sotto la mia responsabilità,

- di essere cittadino:  italiano  comunitario  extracomunitario in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- di possedere il seguente titolo scolastico \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- di avere privatamente seguito un corso di formazione professionale \_\_\_\_\_ presso la scuola \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per un totale di \_\_\_\_\_ ore;
- di aver svolto il programma formativo previsto dalla legge 17 agosto 2005 n. 174 e dalla D.G.R. 30 settembre 2011 n. 1184;
- di essere a conoscenza che ALFA Liguria può determinare l'esclusione dagli esami per difetto dei requisiti e della documentazione prescritta;
- di essere a conoscenza che tra candidati e modelli non deve sussistere rapporto insegnante/allievo/a;

<sup>1</sup> SEDE DI GENOVA- Via Cesarea 14, 16121 Genova; SEDE DI SAVONA- Via Sormano 12, 17100 Savona; SEDE DELLA SPEZIA- Via Valle 12, 19124 La Spezia; SEDE DI IMPERIA - Piazza Roma 2, 18100 Imperia

- di indicare la preferenza del/i seguente/i organismo/i formativo/i: \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_;
- di avere svolto attività/inserimento lavorativo presso \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, Città \_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_;
- Di allegare la seguente documentazione:

1. carta d'identità in corso di validità e debitamente firmata

<input type="checkbox"/> Allegato	<input type="checkbox"/> Non allegato
-----------------------------------	---------------------------------------

2. informativa e consenso, ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003 (come da modello reso disponibile dall'amministrazione)

<input type="checkbox"/> Allegato	<input type="checkbox"/> Non allegato
-----------------------------------	---------------------------------------

3. Copia del permesso di soggiorno (se candidato straniero extracomunitario)

<input type="checkbox"/> Allegato	<input type="checkbox"/> Non allegato	<input type="checkbox"/> Non previsto
-----------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------

4. Copia del titolo scolastico e/o di studio (nel caso di candidati stranieri è richiesta: l'equipollenza del titolo e/o la dichiarazione di valore dell'autorità italiana nel paese di origine )

<input type="checkbox"/> Allegato	<input type="checkbox"/> Non allegato
-----------------------------------	---------------------------------------

5. Copia dell'attestato di frequenza rilasciato dalla scuola

<input type="checkbox"/> Allegato	<input type="checkbox"/> Non allegato
-----------------------------------	---------------------------------------

6. Descrizione dell'iter formativo con timbro e firma della scuola, contenente i seguenti elementi: programma didattico svolto, n. ore di pratica, n. ore di teoria, n. ore di assenza effettuate dal dichiarante .

<input type="checkbox"/> Allegato	<input type="checkbox"/> Non allegato
-----------------------------------	---------------------------------------

7. Disponibilità gratuita in qualità di modella (come da modello reso disponibile dall'amministrazione)

<input type="checkbox"/> Allegato	<input type="checkbox"/> Non allegato
-----------------------------------	---------------------------------------

Data .....

Firma dell'interessato

.....

La dichiarazione è presentata unitamente a copia fotostatica del documento di identità (specificare il tipo di documento)  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

**ESENTE DA AUTENTICA DI FIRMA**

**N.B.:** Occorre allegare copia fotostatica, non autenticata, di documento di identità del dichiarante ove la presente dichiarazione non sia sottoscritta in presenza del dipendente addetto a riceverla (ad esempio inviata per posta o per via telematica). Sono documenti equipollenti alla carta d'identità: passaporto, patente di guida, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purchè munite di fotografia e timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da amministrazioni dello Stato.

## 1. ALFA LIGURIA - Agenzia Regionale per il Lavoro la Formazione e l'Accreditamento

### Informativa ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003

#### **(Tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali)**

##### **Premessa**

Il D.Lgs. n° 196/2003 disciplina il trattamento dei dati personali, intendendosi per tale la loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni aventi ad oggetto i dati in questione.

##### **I -Fonte dei dati personali.**

I dati personali in possesso di questa Agenzia riguardanti la Sua Persona/Azienda/Società/Ditta provengono dalle informazioni da Lei direttamente fornite ad ALFA nonché dalle informazioni assunte direttamente da ALFA sulla base di disposizioni di Legge e/o di regolamento. Si precisa altresì che tutti i dati raccolti sono trattati nel rispetto della normativa vigente e, comunque, nel rispetto della riservatezza compatibilmente con l'osservanza degli obblighi imposti dalle vigenti disposizioni di Legge e/o di regolamento e delle finalità istituzionali di questa Agenzia.

##### **II -Finalità del trattamento cui sono destinati i dati.**

I dati raccolti sono trattati in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 24 e dal 1° comma, dell'art. 27 del D.Lgs. n° 196/2003.

##### **III -Modalità di trattamento dei dati.**

In relazione alle finalità indicate, il trattamento avviene mediante l'utilizzo di strumenti manuali e informativi atti a memorizzare, gestire e trasmettere, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza di ciascuna delle parti.

##### **IV -Natura obbligatoria dei dati.**

Il conferimento dei dati richiesti da questa Agenzia è obbligatorio e necessario in quanto previsto da disposizioni di Legge e/o di regolamento.

##### **V -Categoria di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.**

Le comunicazioni o le diffusioni a terzi dei dati verranno effettuate in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 27 del D.Lgs. n° 196/2003.

##### **VI -Diritti dell'interessato.**

Si riportano in calce al presente modulo.

##### **VII -Titolare.**

Il titolare del trattamento dei dati è ALFA LIGURIA - Agenzia Regionale per il Lavoro la Formazione e l'Accreditamento nella persona del Dirigente della sede territoriale.

Eventuali modificazioni saranno comunicate.

Ai sensi dell'art. 10, comma 4, l'informativa non è dovuta quando il trattamento dei dati è effettuato in base ad un obbligo previsto dalla Legge, da un regolamento o dalle normative comunitarie.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma leggibile per esteso  
(da firmare per presa conoscenza)

\_\_\_\_\_

**DISPONIBILITA' GRATUITA IN QUALITA' DI MODELLA/O**

Scrivere in stampatello

Allegare fotocopia documento d'identità della modella/modello

(Compilare l'allegato per il modello e la modella)

Il/ ..... La  
sottoscritto/a.....

Nato/a ..... il ..... a  
.....

Residente ..... a ..... Via  
.....

Con la presente si rende disponibile a partecipare all'esame, nelle ore dedicate alla prova pratica, in qualità  
di ..... modello/a ..... della ..... candidata .....  
.....

**La sottoscritta manleva ALFA Liguria e i membri di commissione da ogni responsabilità per danni  
reali o presunti che dovessero derivare dalle prestazioni di cui sopra, così come per ogni altro  
inconveniente che si dovesse verificare durante l'esame, e dichiara di rinunciare a qualsiasi  
compenso remunerativo.**

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Firma della modella/o

li, ..... ..